

Комитет по образованию
Псковской области Российской Федерации
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОПОЧЕЦКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ
(КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»**

УТВЕРЖДАЮ
директор школы-интерната
Л.И. Чушова



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ВОСПИТАННИКОВ НА ПРОЖИВАНИЕ В ИНТЕРНАТ

Введено в действие приказом по школе - интернату
№ 113 (д) от «26» октября 2022 г.

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с:
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273 – ФЗ,
 - Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи",
 - Законом Псковской области №952-ОЗ от 03.02.2010г «О мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся, воспитанников,
 - Уставом ГБОУ ПО «Опочецкая специальная (коррекционная) школа – интернат».
- 1.2 Настоящее Положение разработано с целью реализации положений нормативных правовых актов РФ и Псковской области, эффективной организации воспитательного процесса детей с ограниченными возможностями здоровья, соблюдения прав и свобод участников образовательной организации, развития личностных качеств обучающихся.
- 1.3 Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп с круглосуточным пребыванием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.4 Группы организуются для обеспечения социальных гарантий на получение образования, повышение уровня воспитания и обучения, коррекционной и внеклассной работы, в целях социальной защиты и успешной адаптации в обществе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, сохранения и укрепления их психофизического здоровья.
- 1.5 Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается штатным медицинским персоналом. Медицинский персонал несет ответственность за сохранность жизни и здоровья, физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, соблюдение распорядка дня.
- 1.6 Общее руководство группами в образовательном учреждении осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 1.7 Правила вступают в силу со дня их утверждения директором Учреждения. Иные локальные нормативные акты Учреждения, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству.
- 1.8 Правила размещаются в открытом доступе на информационном стенде Учреждения и официальном сайте учреждения в сети Интернет.

II. Порядок комплектования разновозрастных групп, режим их работы.

- 2.1 Прием обучающихся в Учреждение на круглосуточное пребывание производится в течение календарного года при наличии свободных мест.
- 2.2 Воспитанники образовательной организации на период их обучения и проживания обеспечиваются содержанием – питанием, одеждой, обувью, общежитием по нормам, определенным в Законе Псковской области №952-ОЗ от 3.02.1010г «О мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся, воспитанников, образовательных учреждений, находящихся в ведении Псковской области».
- 2.3. Специальная (коррекционная) школа – интернат предоставляет содержание детям, с ограниченными возможностями здоровья, при отсутствии по месту их жительства соответствующих специальных (коррекционных) школ или специальных (коррекционных классов). Независимо от наличия по месту жительства соответствующих специальных (коррекционных) школ либо классов (групп) специальная коррекционная общеобразовательная школа – интернат предоставляет содержание детям с ограниченными возможностями здоровья из многодетных семей, малообеспеченных семей, детям одиноких матерей, детям вдов (вдовцов), детям безработных, беженцев,

вынужденных переселенцев, детям из семей, пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства при условии предоставления документов, подтверждающих статус.

2.4 Плата за содержание детей в специальной (коррекционной) школе- интернате с родителей (законных представителей) не взимается.

2.5 Воспитанникам специальной (коррекционной) школы – интерната по окончании учреждения выдается бесплатно находящийся в их пользовании комплект одежды и обуви, т. е. выданный комплект одежды и обуви, срок носки которых на день окончания не истек.

2.6 Воспитанникам специальной (коррекционной) школы – интерната, выбывшим из учреждения по другим причинам, выдается находящийся в их использовании на день выбытия из школы – интерната комплект сезонной одежды и обуви.

2.7 В образовательном учреждении создаются группы с круглосуточным пребыванием для обучающихся (воспитанников) 1-10 классов. Группы функционируют в течение всего учебного года (кроме школьных каникул).

2.8 Зачисление обучающихся на полное государственное обеспечение в группы с круглосуточным пребыванием производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей), заключения школьного врача о возможности пребывания в вышеуказанных группах по психофизическому состоянию, предъявлении документа, подтверждающего статус семьи и оформляется приказом директора по школе – интернату.

2.9 Проживание детей организуется по принципам семейного воспитания. Наполняемость разновозрастных групп составляет 8-12 человек. Наполняемость групп для детей со сложной структурой дефекта – 5 человек. За каждой группой закрепляется спальная комната для мальчиков и спальная комната для девочек, групповая комнаты.

2.10 Режим работы разновозрастных групп.

7.30 – прием воспитанников у ночного воспитателя

7.30 – 7.40 – подъем, утренний туалет

7.40 – 8.00 – утренняя гимнастика.

8.00 – 8.30 – завтрак (по сменам)

8.30 – 8.45 – подготовка к школе,

8.45 – 8.55 – передача воспитанников учителю.

13.30 – прием воспитанников у учителя

13.30 – 14.20 – индивидуальная работа, труд по самообслуживанию

14.20 – 15.00 – обед (по сменам)

15.00 – 16.30 прогулка, работа кружков, секции

16.30 – 17.00 полдник

17.00 – 18.00 подготовка домашних заданий

18.00 – 18.20 проветривание помещений, прогулка и игры на улице

18.20 – 19.00 воспитательные мероприятия

19.00 – 19.30 ужин

19.30 – 20.30 вечерняя прогулка

20.30 – 21.00 свободное время, подготовка к школе

21.00 – 21.30 подготовка ко сну, вечерний туалет

21.30 – отбой, передача детей ночным воспитателям

2.11 Воспитатель планирует и организует деятельность воспитанников группы, составляет план воспитательной работы на учебный год, имеет ежедневные планы работы, несет полную ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников.

2.12 В разновозрастных группах детей организуются различные виды активной деятельности и отдыха: прогулка в сочетании с подвижными играми, экскурсиями, общественно полезный труд на пришкольной территории, спортивные игры. Общественно-полезный труд и работа по самообслуживанию, направленная на

поддержание надлежащего санитарного состояния жилых помещений и территории, должна выполняться в соответствии с действующими санитарными правилами. Не допускается привлечение обучающихся к труду без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

2.13 Занятия по самоподготовке домашних заданий не должны превышать в 1-9 классах – 1-го часа.

После окончания самоподготовки и пребывания детей на воздухе внеучебное время заполняется видами деятельности эмоционального характера: воспитательные мероприятия, занятия в кружках, чтение, репетиции, тихие игры и.т.д. общей продолжительностью не более 1 ч.

2.14. В разновозрастных группах продолжительность прогулки составляет 2 - 2,5 часа.

2.15 Каждый организованный выход детей за пределы территории школы-интерната должен быть разрешен приказом с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья воспитанников. Маршруты прогулок, экскурсий за пределы территории должны быть утверждены директором.

2.16. С целью осуществления коррекции отклонений в психофизическом и речевом развитии воспитанников к работе в группах привлекаются специалисты коррекционно-адаптационного блока: педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, учитель – дефектолог.

2.17. Для воспитанников групп устанавливается обязательное бесплатное горячее 5-ти разовое питание. Организация работы столовой строится таким образом, чтобы обеспечить полноценное питание детей в соответствии с рекомендованным рационом и режимом питания.

III. Общий порядок приема воспитанников на постоянное проживание.

3.1. В начале нового учебного года основной прием детей осуществляют члены комиссии по приему воспитанников, назначенные приказом директора.

3.2 Прием воспитанников в школу - интернат осуществляется при наличии следующих документов: справка врача о состоянии здоровья, отсутствия у ребенка заразных кожных заболеваний, педикулеза и контакта с инфекционными больными.

3.3 Медработник проводит осмотр ребенка по следующему алгоритму:

- чистота кожных покровов, головы;
- общее состояние ребенка;
- внешний вид одежды и её соответствие сезону;
- наличие медицинских документов (в случае длительного отсутствия воспитанника).

3.4 Воспитаннику выделяется койко-место, выдается необходимый мягкий инвентарь.

2 Родители обязаны доставить воспитанников в школу-интернат после каникул, выходных, праздничных дней до начала учебных занятий. Прием воспитанников, находящихся на круглосуточном режиме пребывания, осуществляется еженедельно, по понедельникам (после праздничного дня, первого дня после каникул) с 8.00 часов до 9. час. 00 мин. 3.3. Воспитанники не принимаются в учреждении:

- в состоянии острого психического возбуждения,
- с симптомами ОРЗ, инфекционных заболеваний, сыпи неясной этиологии, - при повышенной температуре.

3.4. При поступлении в интернат, независимо от форм пребывания, воспитанник должен иметь:

- опрятный внешний вид;
- чистое тело, руки, подстриженные ногти;
- подстриженные и тщательно расчесанные волосы;
- чистое нижнее бельё.

3.5 Воспитанники обеспечиваются в соответствии с установленными нормами мебелью, постельными принадлежностями, постельным бельем, принадлежностями для уборки помещений и т.д. Смена постельного белья проводится в установленные санитарными нормами сроки.

3.6. Прибытие воспитанника в обязательном порядке отмечается в Журнале регистрации прибытия воспитанников.

3.6. В случае временного выбытия на длительный срок (более 2 недель), а также после перенесённых заболеваний, прием воспитанников осуществляется по предоставлению справки от врача (фельдшера) о состоянии здоровья ребенка.

3.7. Сотрудники, принимающие участие в проведении приема детей в учреждение, несут персональную ответственность.

IV Временное выбытие воспитанников на каникулы, выходные, праздничные дни или по уважительной причине.

4.1. Родители (законные представители) имеют право забрать своего ребенка из школы-интерната домой:

- на время каникул,

- на выходные в пятницу по окончании учебных занятий, по уважительным причинам (по болезни, по семейным обстоятельствам и др.) – в любое время. 4.2. Выходное время для воспитанников школы-интерната устанавливается с 15 часов 30 минут пятницы либо предпраздничного дня до 8 часов 30 минут понедельника, либо дня следующего за праздничным днем.

4.3. Вовремя пребывания воспитанников в домашних условиях на каникулах, в выходные, праздничные дни или по другим причинам родители (законные представители) несут полную ответственность за жизнь и здоровье своих детей.

4.4. Временное выбытие воспитанников из школы-интерната на каникулы, выходные или праздничные осуществляется только в сопровождении одного из родителей (законных представителей) на основании их письменного заявления с указанием причины и срока (по возможности) выбытия.

4.5. Воспитанники старше 14 лет могут покидать школу-интернат без сопровождения только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.6. По заявлению родителей (законных представителей), по семейным обстоятельствам, либо по состоянию здоровья воспитанник может покинуть школу-интернат в любое время. Заявление согласовывается с классным руководителем и подписывается дежурным администратором.

4.7 Классный руководитель или воспитатель фиксирует в журнале временного выбытия воспитанников на каникулы, на выходные или праздничные дни.

4.8. К праздничным дням, во время которых родители могут забрать воспитанника домой, относятся следующие: - государственные праздники

(1-7 января, 23 февраля, 8 марта, 1 мая, 9 мая, 4 ноября); - региональные праздники, установленные законодательными актами.

V. Права и обязанности воспитанников школы - интерната

1. Права воспитанников школы – интерната:

Воспитанники школы – интерната имеют право:

5.1.1 На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

5.1.2. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.1.3. На каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации и календарным учебным графиком.

5.1.4. На участие в управлении школой в порядке, установленном ее Уставом;

5.1.5. На ознакомление со Свидетельством о государственной регистрации, с Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в общеобразовательной организации.

5.1.6. На обжалование актов организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.1.7. На объективную оценку результатов своей образовательной деятельности.

5.1.8. На получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

5.1.9. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.1.10. На пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации, осуществляющей образовательную деятельность;

5.1.11. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

5.1.12. На участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой общеобразовательной организацией.

5.1.13. На поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

5.1.14. На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами школы.

5.1.15. На участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном законом порядке.

5.1.16. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2. Воспитанники школы – интерната обязаны:

5.2.1 Добросовестно осваивать образовательную программу организации, осуществляющей образовательную деятельность, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

5.2.2 Выполнять требования Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.2.3 Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.2.4 Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

5.2.5. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2.6. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде.

5.2.7. Своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать классного руководителя о причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявление родителей (законных представителей) или объяснительная записка на имя руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность).

3. Воспитанникам школы – интерната запрещается

5.3.1. Приносить в школу и на её территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.

5.3.2. Курить в здании и на территории учебного заведения.

5.3.3. Использовать ненормативную лексику, непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать другим.

5.3.4. Играть в азартные игры.

5.3.5. Во время уроков, внеклассных занятий, самоподготовке пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебной деятельности.

5.3.6. Бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, и в других местах, не приспособленных к играм.

5.3.7. Оскорблять друг друга и персонал организации, применять физическую силу.

5.3.8. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

5.3.9. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями.

5.3.10. Самовольно покидать школу во время образовательной деятельности. Уйти из школы во время образовательной деятельности возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

5.3.11. Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

5.3.12. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

VI. Права и обязанности родителей (законных представителей).

6.1 Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

6.2 знакомиться с ходом и содержанием воспитательного процесса в разновозрастных группах

6.3 защищать законные права и интересы ребенка;

6.4 вносить предложения по улучшению работы учреждения, воспитательной деятельности, организации дополнительных услуг;

6.5 Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

6.6 информировать о предстоящем отсутствии ребенка не менее чем за 1 день;

6.7 обеспечивать и нести ответственность за выполнение своими детьми Устава школы, Правил для обучающихся и норм поведения;

6.8 возмещать материальный ущерб школе, причиненный его ребенком;

6.9 обеспечить пребывание ребенка в группе продленного дня и группе с круглосуточным

пребыванием, согласно установленному распорядку дня.

6.10 тесно взаимодействовать с воспитателями по вопросам воспитания детей,

6.11 контролировать посещение детьми групп продленного дня и групп круглосуточного пребывания, не допуская пропусков без уважительной причины;

VIII. Заключительные положения

7.1. Настоящее *Положение* является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Локальный акт образовательная организация принимает на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.