

Комитет по образованию Псковской области  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Псковской области  
«ОПОЧЕЦКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»

ПРИКАЗ

« 01 » сентября 2023г.

№ 56 (д)

г. Опочка, Псковская область

**Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций и должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом школы-интерната, иными нормативно-правовыми актами

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1.** Утвердить перечень коррупционно-опасных функций в образовательном учреждении:

1.1. Предоставление услуги «Зачисление в образовательное учреждение».

1.2. Предоставление услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».

1.3. Предоставление услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города Опочка, Псковской области».

1.4. Предоставление услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках».

1.5. Организация формирования и ведения РИС в соответствии с компетенцией образовательного учреждения.

1.6. Проведение аттестации педагогических работников.

1.7. Рассмотрение обращений органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъекта Российской Федерации и иных государственных органов, органов местного самоуправления, образовательных, научных, общественных и иных организаций, общественных объединений и граждан по вопросам, отнесенным к компетенции образовательного учреждения, а также осуществление приема граждан и представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции образовательного учреждения.

1.8. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд закупок товаров, работ, услуг в установленной сфере деятельности.

1.9. Осуществление кадровой работы.

1.10. Осуществление мероприятий по финансовому обеспечению деятельности образовательного учреждения.

- 1.11. Подготовка и принятие решений о возврате или зачете излишнеуплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, а также пеней и штрафов.
- 1.12. Подготовка и принятие решений об отсрочке уплаты налогов и сборов.
- 1.13. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов (договоров, счетов, актов приемки выполненных работ и т.п.).
- 1.14. Подготовка документов и принятие решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера.
- 1.15. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение сотрудникам образовательного учреждения государственных и ведомственных наград.
- 1.16. Представление в судебных органах прав и законных интересов образовательного учреждения.
- 1.17. Регистрация имущества и ведение баз данных имущества образовательного учреждения.
- 1.18. Хранение и распределение материальных ресурсов.

**2.** Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками:

- Директор образовательного учреждения;
- Заместитель директора по УВР;
- Заместитель директора ВР;
- Заместитель директора по АХР и безопасности;
- Главный бухгалтер;
- Бухгалтер;
- Менеджер по закупкам;
- Документовед.

**3.** В составе Комиссии образовательного учреждения по противодействию коррупции сформировать группу специалистов для оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации коррупционно-опасных функций с частотой раз в календарный год, внесения уточнений в перечни должностей в образовательном учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей сотрудниками образовательного учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками, выработке предложений по минимизации коррупционных рисков, в следующем составе:

- Алексеева Л.М., учитель, председатель первичной профсоюзной организации, секретарь Комиссии;
- Зенкова Н.С., бухгалтер;
- Карузина С.А., воспитатель.

**4.** Контроль исполнения данного приказа возложить на Михайлову Н.И., зам. директора по ВР.

Директор школы-интерната

Л.Н. Чушева



